

Порядок рецензирования материалов в научном периодическом издании «Вестник Московского университета. Серия 10. «Журналистика»

1. Издание осуществляет рецензирование всех поступающих в редакцию материалов, соответствующих ее тематике, с целью их экспертной оценки.
2. Рецензирование статьи производится в соответствии с «Правилами предоставления публикаций в научное периодическое издание «Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика».
3. Материалы авторов публикуются только после получения положительной рецензии на статью.
4. В качестве основного способа рецензирования применяется двойное слепое рецензирование (автор не знает рецензента, рецензент не знает автора).
5. Количество рецензентов, работающих с одним материалом (статьей), не ограничено. Как правило, к экспертизе привлекается два специалиста.
6. Рецензентами могут выступать все кандидаты и доктора наук факультета журналистики МГУ имени М. В. Ломоносова, а также сотрудники иных образовательных учреждений Российской Федерации и зарубежных стран, имеющие достаточную квалификацию в соответствующей научной области, получившие ученую степень и обладающие авторитетом в научной среде (в том числе и члены редакционной коллегии «Вестника Московского университета. Серия 10. «Журналистика»). Все рецензенты являются признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и имеют в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи.
7. Право выбора рецензента принадлежит редакции журнала (главный редактор, первый заместитель главного редактора, заместитель главного редактора, ответственный секретарь) и редакционной коллегии.
8. По решению редакционной коллегии или редакции рукопись принимается, отвергается или возвращается автору на доработку. Авторы обязаны учесть замечания рецензента и внести в статью соответствующие исправления. По желанию рецензента автор может получить его контактную информацию для оптимизации работы над исправлениями.
9. При наличии отрицательных рецензий на рукопись от двух разных рецензентов или одной отрицательной рецензии на ее доработанный вариант статья отвергается без рассмотрения другими рецензентами (в том числе членами редакционной коллегии).
10. В случае отклонения статьи редакция направляет автору мотивированный отказ с приложением рецензии/рецензий.
11. Рецензии хранятся в издательстве и в редакции издания в течение 5 лет, копии их предоставляются по требованию авторам рукописей. Редакция издания обязуется направлять копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию издания соответствующего запроса.
12. Максимальный срок рецензирования – между датами поступления (варианта) рукописи в редакцию и вынесения редакционной коллегией или редакцией решения – составляет 2 месяца.